

~~V Z O R~~

Smlouva o vedení účetnictví

Firma: _____

se sídlem: _____

zastoupená: _____

IČO: _____

DIČ: _____

Bank.spojení: _____

č.úctu: _____

dále jen „*dodavatel*“

a

Firma: _____

se sídlem: _____

zastoupená: _____

IČO: _____

DIČ: _____

Bank.spojení: _____

č.úctu: _____

dále jen „**odběratel**“
uzavřeli tuto smlouvu o vedení účetnictví.

Čl. I. Oprávnění k uvedení účetnictví

1.1. Dodavatel je na základě výpisu z Obchodního rejstříku (živnostenského listu), jehož kopie je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1, oprávněn k vedení účetnictví.

Čl. II. Povinnosti dodavatele

2.1. Dodavatel se zavazuje vést odběrateli podvojně účetnictví, týkající se jeho podnikatelské činnosti.

2.2. V rámci tohoto závazku bude pro odběratele:

- zpracovávat měsíčně předané účetní doklady a vést zákonem stanovené účetní knihy a evidenci;
- vyhotovovat na vyžádání měsíčně (čtvrtletně) účetní závěrky a přehledy;
- vyhotovovat měsíčně (čtvrtletně) podklady pro daň. přiznání DPH, včetně jeho vyplnění;
- zpracovávat měsíční mzdy zaměstnanců;
- vypracovávat přihlášky a odhlášky zaměstnanců na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění, vést ELDP;
- vést personální a mzdovou agendu zaměstnanců, provádět vyúčtování daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti, popř. vystavovat na vyžádání zaměstnancům potvrzení o zdanitelných příjmech a sražených zálohách;
- zajišťovat přebírání a předávání dokladů v místě sídla odběratele (dodavatele);
- zúčastňovat se na požádání spolu s odběratelem případných kontrol FÚ, ZP a SSZ;
- informovat odběratele o všech změnách v legislativě pro něho podstatných a na jeho žádost poskytovat kdykoliv účetní konzultace;
- vyhotovovat roční účetní závěrku a podklady pro daňové

- přiznání včetně povinných příloh;
- předávat měsíčně (ročně) výtisky zpracovaných dat včetně záložních disket (CD) ;
 - na vyžádání zajistit daňového poradce a auditora_

Čl. III. Cena

3.1. Odběratel pověřuje dodavatele činnostmi uvedenými v článku II této smlouvy a zavazuje se za tyto služby zaplatit cenu, která se sjednává dohodou dle následující specifikace:

1. *Za zavedení účetnictví do počítače paušální částku Kč _____*
2. *Za měsíční zpracování a zaúčtování do 100 položek částku Kč _____ za každých dalších 50 položek Kč _____*
3. *Za čtvrtletní (měsíční) závěrky a sestavy Kč _____*
4. *Za každou zpracovanou měsíční mzdu včetně vedení personální a mzdové agendy Kč _____*
5. *Za hodinu účetní konzultace Kč _____*
6. *Za roční závěrky a podklady pro daň přiznání vč. jeho povinných příloh Kč _____*

3.2. Sjednaná cena bude hrazena odběratelem na základě dodavatelem vystavených faktur, a to nejpozději v den splatnosti uvedeném na každé faktuře_ V případě pozdní úhrady má dodavatel právo účtovat smluvní penále 1 % z dlužné částky za každý den.

3.3. Sjednaná cena může být změněna na základě oboustranné dohody při změně rozsahu uvedených činností, a to od kalendářního měsíce následujícím po měsíci, v němž změna rozsahu požadovaných činností nastala. Změna ceny se sjednává písemným dodatkem k této smlouvě.

Čl.IV. Povinnosti odběratele

4.1. Odběratel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou

součinnost,

zejména je povinen předávat včas všechny doklady k zaúčtování, tj. v případě plátce DPH do 4. dne každého kalendářního měsíce za předcházející měsíc, v případě neplátce DPH do 10. dne každého kalendářního měsíce za předcházející měsíc.

- 4.2. Odběratel odpovídá za věcnou náplň a náležitosti účetních dokladů a za jejich časovou příslušnost.
- 4.3. Odběratel je povinen k 31. 12. provést inventury majetku a závazků a za jejich stav odpovídá. Inventuru peněžních prostředků v hotovosti provede odběratel 4x ročně, a to v termínech 31. 3., 30. 6., 30. 9. a 31. 12. Protokoly o provedených inventurách předá odběratel dodavateli v termínech předávání dokladů k zaúčtování tak, aby mohlo být provedeno porovnání s účetním stavem (inventarizace).
- 4.4. Odběratel je povinen si převzít doklady k podpisu a předání na FÚ, SZ a ZP, jakož i podklady pro výplatu mezd tak, aby mohly být dodrženy všechny lhůty pro jejich předání nebo odeslání a úhradu.
- 4.5. Odběratel v plné míře odpovídá za splnění všech svých oznamovacích a registračních povinností.

Čl. V. Odpovědnost dodavatele

- 5.1. Dodavatel je povinen sjednané činnosti pro odběratele provádět podle platných zákonů, zejména dle zákona o účetnictví, osnov pro vedení účetnictví, zákona o daních z příjmů, zákona o DPH a dalších zákonů, souvisejících s podnikatelskou činností odběratele.
- 5.2. Dodavatel odpovídá za správné zaúčtování všech předaných dokladů z hlediska zákona o účetnictví a dalších souvisejících zákonů, provedené součty a veškeré účetní operace, včetně odpisů investičního majetku. Je povinen včas upozornit

odběratele na věcné nedostatky a nesprávnosti v předaných dokladech. Takové doklady má právo odběrateli vrátit k doplnění nebo opravě nezaúčtované.

- 5.3. Dodavatel odpovídá za včasné vyhotovení dokladů, výkazů a dalších dokumentů, které se zavázal provádět dle čl. II, které jsou vázány ze zákona termínem odevzdání a úhrady a ke kterým obdržel od odběratele v termínu potřebné podklady.
- 5.4. Dodavatel neodpovídá za pozdní úhrady nebo chybné platby daní, pojištění a ostatních úhrad podnikatele.
- 5.5. Neodpovídá také za výsledky zpětně vzhledem k již vyhotoveným výkazům v případě opožděného předání dokladů. Dále nenese odpovědnost za doklady předané zpět odběrateli.
- 5.6. Dodavatel se zavazuje zachovávat obchodní tajemství odběratele. Tento závazek se vztahuje i na veškeré další skutečnosti týkající se odběratele.

Čl. VI. Sankce, penále a pokuty

- 6.1. V případě penalizace ze strany FÚ, SSZ a ZP za zaviněné nedostatky, za které dodavatel odpovídá dle čl. V této smlouvy, bude vyměřené penále uhrazeno odběrateli pojišťovnou, u které je dodavatel na výše uvedenou činnost pojištěn.
- 6.2. V případě penalizace za zaviněné nedostatky dle čl. IV hradí vyměřené penále odběratel.

Čl. VII. Platnost smlouvy

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností ode dne

podepsání smlouvy. Lze ji ukončit vzájemnou dohodou nebo výpovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

Čl. VIII. Předání dokladů

8.1. V případě ukončení smlouvy budou veškeré doklady a účetní výkazy odběrateli předány dodavatelem až po vyrovnání všech finančních závazků, týkajících se jejich smluvních vztahů.

Čl. IX. Závěrečná ustanovení

9.1. Ve věcech touto smlouvou neupravených platí ustanovení obchodního zákoníku o smlouvě mandátní (§ 566 a násl.).

9.2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.

V _____ dne: _____